



UNIWERSYTET WARSZAWSKI

Wydział Zarządzania

**Dziekan Wydziału Zarządzania Uniwersytetu Warszawskiego
za zgodą Rektora Uniwersytetu Warszawskiego ogłasza konkurs na zatrudnienie
asystenta w Zakładzie Prawa Administracji Ogólnej
na podstawie umowy o pracę – jeden etat**

Do konkursu mogą przystąpić osoby, które spełniają warunki określone w ustawie Prawo o szkolnictwie wyższym z dnia 27 lipca 2005 roku (Dz. U. z 2017 r. poz. 2183 ze zmianami).

Warunki obligatoryjne jakie powinni spełniać kandydaci:

1. stopień doktora nauk prawnych nadany przez renomowaną polską lub zagraniczną uczelnię w latach 2007-2017,
2. co najmniej 4-letnie doświadczenie dydaktyczne na uczelni wyższej, w tym doświadczenie w prowadzeniu polskojęzycznych zajęć dydaktycznych,
3. zainteresowania naukowe dotyczące administracji publicznej i prawa administracyjnego, ze szczególnym uwzględnieniem wpływu administracji na funkcjonowanie gospodarki,
4. dorobek naukowy udokumentowany publikacjami, w tym: (a) artykuły w czasopiśmie recenzowanych z listy A lub B MNiSW, (b) rozdziały w monografiach naukowych, (c) publikacje anglojęzyczne (artykuły, rozdziały lub monografie),
5. biegła znajomość języka polskiego i angielskiego w mowie i w piśmie.

Warunki dodatkowe uwzględniane przy ocenie zgłoszeń kandydatów:

1. doświadczenia związane z praktyką administracyjną, współpraca szkoleniowa lub doradcza z jednostkami administracji publicznej, samorządu terytorialnego,
2. doświadczenia w pracy organizatorskiej na uczelni wyższej,
3. doświadczenie w organizacji konferencji naukowych,
4. doświadczenia w prowadzeniu anglojęzycznych zajęć dydaktycznych.

Zgłoszenie na konkurs powinno zawierać:

- podanie skierowane do Prorektora ds. kadrowych i polityki finansowej UW,
- list motywacyjny skierowany do Komisji Konkursowej,
- życiorys naukowy,
- kwestionariusz osobowy (do pobrania ze strony UW - <http://bsp.adm.uw.edu.pl/bsp/druki-i-formularze/>),
- kopię dyplomu doktora nauk prawnych,
- wykaz 5 najważniejszych publikacji,
- oświadczenie, że Uniwersytet Warszawski będzie podstawowym miejscem pracy w przypadku zatrudnienia kandydata (do pobrania ze strony UW - <http://bsp.adm.uw.edu.pl/bsp/druki-i-formularze/>),
- informacja o przetwarzaniu danych osobowych - klauzula informacyjna i klauzula zgody (do pobrania ze strony UW - <http://bsp.adm.uw.edu.pl/bsp/druki-i-formularze/>).

Zgłoszenie wraz z kompletem dokumentów należy przesłać na adres:

Dziekanat WZ UW: wz@wz.uw.edu.pl lub Wydziału Zarządzania Uniwersytetu Warszawskiego, ul. Szturmowa 1/3, 02-678 Warszawa, pok. 207B w terminie **do 1 września 2018 r.**

Rozstrzygnięcie konkursu nastąpi najpóźniej **do 30 września 2018 r.**

Konkurs jest pierwszym etapem określonej w Statucie Uniwersytetu Warszawskiego procedury zatrudniania na stanowisku nauczyciela akademickiego, a jego pozytywne rozstrzygnięcie stanowi podstawę do dalszego postępowania.

Wydział Zarządzania zastrzega sobie prawo do zamknięcia konkursu bez wyłaniania kandydata. Niepoinformowanie kandydata o wynikach konkursu jest równoznaczne z nieprzyjęciem oferty.

Dziekan
Wydziału Zarządzania UW



prof. dr hab. Alojzy Z. Nowak