



**Dziekan Wydziału Zarządzania Uniwersytetu Warszawskiego
za zgodą Rektora Uniwersytetu Warszawskiego
ogłasza konkurs na zatrudnienie starszego asystenta
w Katedrze Finansów i Rachunkowości
na podstawie umowy o pracę na czas określony w grupie dydaktycznej**

Do konkursu mogą przystąpić osoby, które spełniają warunki określone w art. 113 ustawy –Prawo o szkolnictwie wyższym i nauce z dn. 20.07.2018 (Dz. U. z 2020 r. poz. 85 z późn. zm.).

Warunki jakie powinien spełniać kandydat:

1. wykształcenie wyższe co najmniej magister w dziedzinie ekonomii i finansów lub zarządzania i jakości uzyskany w uczelni krajowej lub zagranicznej,
2. co najmniej pięcioletnie doświadczenie w pracy na uczelni wyższej na stanowisku dydaktycznym lub współpracy z uczelnią wyższą w charakterze wykładowcy,
3. zainteresowania naukowe skupiające się na problematyce rachunkowości w przedsiębiorstwie i jednostkach sektora finansów publicznych,
4. doświadczenie w prowadzeniu zajęć dydaktycznych (wykłady, laboratoria komputerowe) dla studentów polskich w szczególności dotyczących zagadnień związanych z rachunkowością,
5. doświadczenie zawodowe w wykonywaniu zadań związanych z ustawą o rachunkowości w przedsiębiorstwach lub administracji publicznej,

Warunki stanowiskowe:

1. Nazwa stanowiska: starszy asystent
2. Grupa pracowników: dydaktyczna
3. Dyscyplina naukowa, w której kandydat będzie prowadził badania: nauki społeczne w zakresie nauk o zarządzaniu i jakości lub nauk o ekonomii i finansach
4. Obowiązki dydaktyczne: prowadzenie zajęć dydaktycznych po polsku i po angielsku, prowadzenie zajęć za granicą, doskonalenie warsztatu nauczyciela akademickiego
5. Obowiązki organizacyjne: organizacja konferencji, seminariów, warsztatów.

Zgłoszenie na konkurs powinno zawierać:

- podanie skierowane do JM Rektora UW,
- list motywacyjny skierowany do Komisji Konkursowej,
- życiorys naukowy,
- kwestionariusz osobowy (do pobrania ze strony UW - <http://bsp.adm.uw.edu.pl/bsp/druki-i-formularze/>),
- kopię dyplomu doktora nauk ekonomicznych w zakresie zarządzania,
- wykaz 10 najważniejszych publikacji,
- oświadczenie, że Uniwersytet Warszawski będzie podstawowym miejscem pracy w przypadku zatrudnienia kandydata (do pobrania ze strony UW - <http://bsp.adm.uw.edu.pl/bsp/druki-i-formularze/>);

- informację o przetwarzaniu danych osobowych - klauzula informacyjna oraz klauzula zgody (do pobrania ze strony UW - <http://bsp.adm.uw.edu.pl/bsp/druki-i-formularze/>).
- oświadczenie potwierdzające, że kandydat przystępujący do konkursu zapoznał się i akceptuje zasady przeprowadzania konkursów na stanowisko badawczo – dydaktyczne udostępnione na stronie internetowej Wydziału Zarządzania - http://www.wz.uw.edu.pl/files/wydzial_dokumenty/Oswiadczenie_o_zapoznaniu_sie_z_zasadami_konkursow_na_stanowiska_nauczycieli_akademickich_na_UW_pol.pdf.

Zgłoszenie wraz z kompletem dokumentów należy przesłać na adres:

Dziekanat Wydziału Zarządzania Uniwersytetu Warszawskiego: wz@wz.uw.edu.pl lub Wydziału Zarządzania Uniwersytetu Warszawskiego, ul. Szturmowa 1/3, 02-678 Warszawa. Pok. 207B w terminie **do dnia 6 grudnia 2020 roku**. Konkurs zostanie rozstrzygnięty najpóźniej **do 31 stycznia 2021 r.**

Konkurs jest pierwszym etapem określonej w Statucie UW procedury zatrudnienia na stanowisku nauczyciela akademickiego, a jego pozytywne rozstrzygnięcie stanowi podstawę do dalszego postępowania.

Dziekan
Wydziału Zarządzania UW
/-/ prof. dr hab. Grzegorz Karasiewicz



Dean of the Management Faculty, University of Warsaw, with approval from Rector of University of Warsaw, Calls for Candidate for Senior Assistant in Department of Finance and Accounting –applicant must fulfil the conditions laid down in art. 113 of the Act on Higher Education and Science of 20 July 2018 (Journal of Laws of 2020, item 85, as amended).

Criteria required from candidates:

- 1) at least master's degree in finance or management from a university in Poland or abroad,
- 2) at least 5 years of previous employment at a higher education institution with teaching responsibilities or in cooperation with a university as a lecturer,
- 3) research interests, focused on accounting,
- 4) track of records in delivering academic courses (lectures, computer laboratories), including in particular courses on Accounting Systems,
- 5) experiences in organizational work (conferences etc.) at a higher education institution,

Workplace conditions:

1. Position:senior assistant .
2. Group of employees: teaching.
3. Scientific discipline in which the candidate will conduct research: social sciences in the field of management and quality sciences.
4. Teaching responsibilities: conducting classes in Polish and English, conducting classes abroad, improving the workshop of an academic teacher.
5. Organizational responsibilities: organization of conferences, seminars, workshops.

Interested candidates are invited to submit the following set of documents:

- Expression of interests to join the Faculty of Management in response to this call addressed to JM Rector of the University of Warsaw,
- Letter of motivation submitted to the Recruitment Committee,
- Scientific vita,
- Personal employment information submitted in the standard format of University of Warsaw available from: <http://bsp.adm.uw.edu.pl/bsp/druki-i-formularze/>
- Copy of doctoral degree document,
- A list of 10 the most important scientific publications,
- A statement that the University of Warsaw will be the primary place of work (downloadable from the University website);
- A statement confirming that the candidate has read and accepts the rules for conducting competitions for a research and teaching position available on the Faculty of Management University of Warsaw website <http://www.wz.uw.edu.pl/wydzial/akty-prawne/pozostale-dokumenty>
- Information on the processing of personal data - information clause and consent clause (available on the University of Warsaw website);

Above mentioned documents should be send to the Office of the Dean of the Faculty of Management, University of Warsaw at: WZ@wz.uw.edu.pl or by post at the following address: Wydział Zarządzania Uniwersytetu Warszawskiego, ul. Szturmowa 1/3, 02-678 Warszawa. Room No 207B by **6th December 2020**. A candidate will be selected by **31th January 2020**.

This call is the first stage of the employment procedure to select an academic employee at University of Warsaw, and positive selection allows for further proceeding the following stages of employment procedure.

Dean
Faculty of Management
University of Warsaw
/-/ prof. dr hab. Grzegorz Karasiewicz